



Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale Teresa Confalonieri
Vico San Severino n.27 – Vico Santi Filippo e Giacomo - 80138 NAPOLI
Tel /Fax 081 5517035 -- 081 5514798 Codice Fiscale 80058820632

e.mail: naic89900v@istruzione.it-posta certificata: naic89900v@pec.istruzione.it sito web: www.confalonieriNapoli.it

I. C. "T. CONFALONIERI" - NAPOLI
Prot. 0003137 del 16/07/2019
(Uscita)

All'Albo
Atti

CIG: Z2729378AE

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE

TRA

L'Istituto Comprensivo Statale Teresa Confalonieri - Vico San Severino n.27 -- Vico Santi Filippo e Giacomo - 80138 NAPOLI C.F.80058820632 rappresentato legalmente dal dirigente scolastico prof.ssa Tiziana D'Isanto che in seguito sarà chiamato "Istituto"

E

L'architetto Luongo Alessandro, nato a Napoli 10 luglio 1971 residente a Lioni (AV) in Via Corso Umberto I n.7, iscritto all'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Napoli al n. 8020 dal gennaio 2002, codice fiscale LNGLSN71R10F8390 e P.IVA 04444641213

PREMESSE

- VISTO il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 "Attuazione dell'art. 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro", in particolare l'art. 17 che prevede tra gli obblighi del datore di lavoro la valutazione di tutti i rischi con la conseguente elaborazione del documento nonché la designazione del responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi (RSPP);
- DATO ATTO che all'interno della struttura organizzativa dell'Istituto non vi sono figure professionali disponibili e formate ad esperire il suddetto incarico, e che nessuna richiesta è pervenuta in tal senso dal personale interno all'Istituzione Scolastica;
- RITENUTO che per l'espletamento dell'incarico di RSPP è importante avvalersi di professionalità tali da garantire un'assistenza qualificata;
- RITENUTO indispensabile ottemperare agli obblighi imposti dalla normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della L. 107/2015;
- VISTA la propria determina a contrarre assunta al prot. n. 3109 del 12 luglio 2019;
- VISTO il bando pubblico prot. n. 2221 del 13 maggio 2019;
- VISTO il verbale della commissione esaminatrice che ha determinato la graduatoria prot. n. 2851 del 21 giugno 2019;
- VISTA l'assenza di ricorsi all'amministrazione a seguito della pubblicazione della graduatoria;
- RITENUTO OPPORTUNO incaricare l'arch. Alessandro Luongo per l'espletamento delle funzioni di Responsabile Servizio di Prevenzione e Protezione, professionista in possesso dei requisiti stabiliti dall'art. 32 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i., a seguito di valutazione positiva.

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente contratto di cui le premesse costituiscono parte integrante è valevole dalla data di sottoscrizione per la durata di un anno.

Art. 1 L'incarico consiste nello svolgimento di tutte le attività previste dalla normativa vigente, nello svolgimento dei propri compiti e nella consulenza in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro. A titolo esemplificativo e non esaustivo, rientra nell'oggetto del contratto lo svolgimento delle seguenti attività: - Individuazione di eventuali fattori di rischio, valutazione dei rischi ed eventuale modifica delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente; - Aggiornamento del documento di Valutazione dei Rischi (DVR) di questo Istituto, da realizzare entro sessanta giorni dalla data di affidamento dell'incarico; Revisione ed eventuale aggiornamento delle procedure previste nel Piano di Emergenza (Piano di Evacuazione e Piano di Primo Soccorso); - Organizzazione della squadra di dipendenti incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei dipendenti e degli alunni in caso di pericolo grave ed immediato, di salvataggio, di primo soccorso e, comunque, di gestione dell'emergenza (Addetti Antincendio e Addetti al Primo Soccorso); - Sopralluogo degli edifici scolastici per procedere all'individuazione dei rischi ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità, su richiesta del Dirigente Scolastico: di ogni sopralluogo il RSPP dovrà redigere e sottoscrivere un verbale; - Indicazione delle priorità per l'elaborazione dei piani di intervento e delle richieste da fare agli Enti proprietari degli edifici scolastici delle due sedi, ai sensi sia dell'art.18, comma 3, che dell'art. 64 del D. Lgs. 81/2008; - Indicazione delle misure di prevenzione e protezione conseguenti alla valutazione dei rischi; - Programmazione delle misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza; - Partecipazione alla riunione periodica di cui all'art. 35 del D. Lgs. 81/2008; - Informazione ai lavoratori sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione in caso di incendio e terremoto; - Consulenza per l'individuazione dei Dispositivi di Protezione Individuale (DPI); - Consulenza in merito alle modalità di esecuzione delle verifiche di prevenzione incendi; - Consulenza in merito all'adozione dei provvedimenti e delle misure di prevenzione evidenziate nei Documenti di Valutazione dei rischi (DVR e DUVRI); - Informazione sulle norme di legge che comportino modifiche alle misure indicate nei documenti di valutazione dei rischi; - Consulenza nei rapporti con gli Enti locali, il RLS e gli Organi di Vigilanza (ASL, VV.F.); - Assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di Vigilanza e di Controllo; - Assistenza nella individuazione e nell'allocazione della segnaletica da affiggere all'interno della scuola; - Partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori; richiesta alle imprese appaltatrici per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei Piani di Operativi di Sicurezza (P.O.S.) e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza; - Collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori, in materia di predisposizione di misure per la sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento e ampliamento degli edifici scolastici; - Elaborazione e aggiornamento delle liste di controllo per l'esecuzione delle verifiche di prevenzione incendi prescritte dal Cap. 12 del D.M. 26 Agosto 1992 e delle attrezzature didattiche; - Predisposizione della modulistica e assistenza nella effettuazione delle prove di evacuazione; - Controllo della regolare tenuta del registro dei controlli periodici; - Controllo della regolare tenuta del registro degli infortuni. - Eventuali inadempienze che diano luogo a sanzioni nei confronti del Dirigente Scolastico saranno oggetto di una presunzione relativa di responsabilità per inadempienza contrattuale da parte del RSPP.



[Handwritten signature]

Art. 2 L'arch Alessandro Luongo si impegna, ai fini dell'art. 1, a svolgere la propria attività con etica e professionalità, comunque in maniera autonoma e indipendente, previ accordi con il Dirigente Scolastico.

Art. 3 La Scuola, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dall'arch. Luongo Alessandro, si impegna a corrispondere, secondo quanto stabilito nel bando, il compenso di euro 800,00 (Euro ottocento,00) escluso Iva e cassa di previdenza se dovuta, in un'unica soluzione alla scadenza del contratto, a mezzo bonifico bancario sul c/c bancario intestato al medesimo professionista Alessandro Luongo dietro presentazione di regolare fattura attestante l'importo percepito dal professionista.

Art. 4 Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale salvo quanto previsto dall'art. 2, comma 26 della legge 335/95 e successive modifiche ed integrazioni.

Art. 5 L'arch. Alessandro Luongo dichiara di provvedere direttamente alla copertura assicurativa per responsabilità civile a seguito di danni e/o infortuni che, in qualità di prestatore d'opera, può subire o provocare a terzi, provvedendo personalmente all'eventuale stipula di copertura assicurativa contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile, sollevando così la Scuola da ogni responsabilità.

Art. 6 La Scuola fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti della legge 675/96, del D.L.vo n. 196/2003 e del Regolamento Europeo n. 2016/679 (GDPR), che i dati personali forniti dall'arch. Alessandro Luongo e acquisiti dalla Scuola, saranno oggetto al trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e di riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dagli obblighi di Legge o di contratto inerente il rapporto di lavoro autonomo, o comunque connesso alla gestione dello stesso.

Art. 7 La Scuola si riserva la facoltà di risolvere in qualsiasi momento il presente contratto qualora, a suo insindacabile giudizio, l'attività non sia svolta in modo proficuo in relazione agli obiettivi prefissati. Qualora l'arch. Alessandro Luongo intenda recedere dal presente contratto, deve manifestare per iscritto tale sua intenzione con preavviso di almeno un mese. A seguito di eventuale rescissione del contratto, l'arch. Alessandro Luongo dovrà, in ogni caso, essere corrisposto un importo commisurato al periodo e al tipo di attività da Egli effettivamente svolta.

Art. 8 Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli art. 2222 e seguenti del Codice Civile. In caso di controversie il Foro competente è quello di Napoli e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del professionista.

Letto, firmato e sottoscritto.

Il Professionista
Arch. Alessandro Luongo



